

Veillez utiliser **Adobe Acrobat Reader** pour remplir le formulaire d'admissibilité.

1. Identification du requérant			
Nom du requérant (entreprise, organisme ou personne)			
Adresse (numéro, rue, bureau)			
Ville		Province	Code postal
Statut du requérant			
Secteur d'activité			
Numéro d'entreprise du Québec (si applicable)		Date d'immatriculation au <a href="#">Registre des entreprises du Québec</a> (si applicable)	
Nom de la personne-ressource		Fonction	
Ind. rég.	Téléphone	N° de poste	Courriel

2. Critères d'admissibilité
<p><b>Nous recommandons de consulter au préalable le volet en ligne Financement – <a href="#">Capitale-Innovation</a> afin de connaître les détails des conditions d'admissibilité, des dépenses admissibles et des critères d'analyses.</b></p> <p>Choisir une ou plusieurs options parmi la liste de projets admissibles :</p> <p><input type="checkbox"/> Installation et démarrage des activités à la sortie d'un <a href="#">incubateur reconnu</a>;</p> <p><input type="checkbox"/> Vitrine de validation technologique ou démonstration précommerciale;</p> <p><input type="checkbox"/> Commercialisation d'un produit ou d'un procédé innovant dans un nouveau marché hors Québec;</p> <p><input type="checkbox"/> Travaux d'aménagement, incluant des équipements, pour de la R et D ou de la croissance significative.</p> <p><input type="checkbox"/> Le montant maximal demandé est de 150 000 \$.</p> <p><input type="checkbox"/> La contribution de la Ville de Québec représente un maximum de 50 % des dépenses admissibles.</p> <p><input type="checkbox"/> La première vente significative est prévue dans un délai de 24 mois ou est déjà réalisée.*</p> <p><input type="checkbox"/> L'entreprise détient une propriété intellectuelle ou des droits exclusifs sur le territoire visé.</p> <p><input type="checkbox"/> Pour des travaux d'améliorations locatives : si le requérant est locataire, le projet doit être fait dans le cadre d'un bail d'une durée minimale de 5 ans.</p> <p><input type="checkbox"/> Le siège social de l'entreprise est dans Agglomération de Québec ou Wendake**.</p> <p><b>L'admissibilité d'un projet ne garantit pas l'octroi d'une aide financière. Le montant proposé sera basé sur la disponibilité des fonds et l'évaluation du besoin d'aide financière.</b></p>

\* Sauf exception sectorielle, si les délais habituels de commercialisation du secteur d'activité concerné sont différents.

\*\* Pour l'installation et démarrage des activités de l'entreprise, à la sortie d'un incubateur reconnu, les entreprises du secteur des Arts numériques et divertissement interactif doivent s'implanter dans le quartier Saint-Roch

3. Description du requérant			
Date de première vente :	Année	Mois	Jour
Montant du chiffre d'affaires de la dernière année complétée :			\$
Décrivez la mission et la vision de l'entreprise. Quels produits et services offrez-vous? Qui sont vos clients?			

#### 4. Description du projet soumis

Titre du projet

Date de début de projet :

Date de fin de projet :

Présentez le projet faisant l'objet de la demande.

#### 5. Objet de la demande

Montant demandé :

\$

Coût total du projet :

\$

Pourcentage de l'aide demandée :

#### 5. Montage financier du projet (résumé)

Coût de projet (dépenses avant taxes)*	Montant	%	Sources de financement***	Montant	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
<b>Total**</b>	\$	100 %	<b>Total</b>	\$	100 %

\* Toutes les dépenses doivent être engagées après la date de confirmation d'aide financière par la Ville de Québec.

\*\* Le montant total du coût de projet (dépenses) doit être égal à celui des sources de financement.

\*\*\* Les aides gouvernementales ne peuvent dépasser 50 % des dépenses pour les entreprises privées et d'économie sociale.

#### 7. Documents requis, dans une étape ultérieure, à la suite de l'approbation du présent formulaire d'admissibilité

Veillez noter **que les documents mentionnés ne doivent pas être joints au présent formulaire d'admissibilité**. Toutefois, nous vous recommandons de commencer à les rassembler, en prévision du formulaire d'analyse qui vous sera transmis uniquement si votre admissibilité est confirmée.

- La résolution du conseil d'administration du bénéficiaire autorisant le ou la responsable du projet à déposer la demande d'aide financière auprès de la Ville de Québec et à signer tous les documents s'y rattachant, incluant l'entente.
- La preuve de détention de la propriété intellectuelle du produit ou procédé.
- Les états financiers prévisionnels **sur deux (2) ans** incluant les documents suivants :  
Un budget de caisse **mensuel** sur deux (2) ans;  
Un état des résultats annuel sur deux (2) ans;  
Un bilan annuel sur deux (2) ans.
- Les états financiers des trois (3) derniers exercices complétés, le cas échéant, incluant un état des résultats et un bilan.  
Les états financiers doivent respecter les **normes comptables**.
- Dans le cadre d'un projet de commercialisation, un plan de commercialisation pour le produit ou le procédé (segments de marchés ciblés et les prévisions de revenus spécifiques aux marchés visés).

La Ville de Québec s'engage à utiliser les informations fournies par les promoteurs uniquement aux fins d'analyse des dossiers et assure la confidentialité du processus de demande d'aide financière.

#### 8. Transmission du présent formulaire d'admissibilité

Complétez toutes les cases requises et transmettez le formulaire en **format PDF**, avec la mention **Nom du requérant – Capitale-Innovation** en objet, à l'adresse suivante : [degp@ville.quebec.qc.ca](mailto:degp@ville.quebec.qc.ca).

Un accusé de réception vous sera transmis.

Par la suite un conseiller en développement économique vous contactera pour discuter de l'admissibilité du projet.

## 9. Consentement et déclaration

En signant ce formulaire d'admissibilité, je consens à ce que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec puisse obtenir, en tout temps, tout renseignement en rapport avec ma situation de crédit ou tout renseignement personnel ou autre (y compris les renseignements qui figurent dans mon dossier personnel) auprès d'une agence d'évaluation du crédit, d'un agent de renseignements personnels, d'un fournisseur de crédit ou d'un assureur, de mon employeur ou de toute autre personne en rapport avec les liens qui nous unissent ou les liens que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec ou moi-même souhaiterions établir; à ce que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec puisse divulguer et échanger de tels renseignements aux parties susmentionnées et je reconnais que les présentes constituent un avis écrit de ce qui précède.

Je certifie que les renseignements contenus dans le présent formulaire d'admissibilité sont véridiques, exacts et complets et je comprends que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec utilisera ces informations pour déterminer ma solvabilité et pour l'étude ou le maintien de son dossier.

Signé à :	Signature*	Date

\* Tapez votre prénom et nom afin de signer.

## Pour plus d'information

**Service du développement économique et des grands projets**  
295, boulevard Charest Est  
Québec (Québec) G1K 3G8

Téléphone : 418 641-6185

[degp@ville.quebec.qc.ca](mailto:degp@ville.quebec.qc.ca)