VILLE DE QUÉBEC

DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE

1. Renseignements sur l'identité du requérant*

Nom de famille			Prénom	
Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)				
Ville			Province	Code postal
Téléphone au domicile	Autre téléphone	Poste	Courriel	

* Le requérant est la seule personne-ressource qui recevra les communications liées à la demande

2. Renseignements sur l'identité du propriétaire de l'immeuble (si différent du requérant)

Nom de famille			Prénom	
Adresse du domicile (numéro, rue, appartement)				
Ville			Province	Code postal
Téléphone au domicile	Autre téléphone	Poste	Courriel	

3. Renseignements relatifs à la demande

Arrondissement auquel la demande est adressée :

- ☐ Beauport
- ☐ Charlesbourg
- ☐ La Cité-Limoilou
- ☐ La Haute-Saint-Charles
- ☐ Les Rivières
- ☐ Sainte-Foy–Sillery–Cap-Rouge

Adresse du bâtiment (numéro, rue, ou numéro de lot)

4. Description sommaire de la demande

Description de l'élément de non-conformité aux dispositions d'un règlement de zonage ou de lotissement et nature de la dérogation demandée :

Raisons pour lesquelles le requérant ne peut se conformer aux dispositions réglementaires applicables :

Raisons pour lesquelles la dérogation demandée n'a pas pour effet de porter atteinte à la jouissance du droit de propriété des immeubles voisins :

Effacer Imprimer Enregistrer

4. Description sommaire de la demande (suite)

Description du préjudice causé au requérant par l'application des dispositions réglementaires :

Autres renseignements utiles :

5. Signature du requérant

☐ J'autorise la Ville de Québec à rendre publics les documents fournis à l'appui de la présente demande. Je comprends ainsi que tous ces documents peuvent être employés lors d'une consultation publique et dans un sommaire décisionnel soumis aux élus pour expliquer ma demande. Je comprends que les sommaires décisionnels sont publiés sur le site internet de la Ville de Québec.

Signature du requérant		Date	Année	Mois	Jour

6. Envoi de formulaire

Documents exigés

☐ Plan et certificat de localisation d'un arpenteur-géomètre

☐ Plan descriptif du projet (plan d'implantation, s'il y a lieu)

☐ Autres documents

☐ Paiement (775 $)

Avez-vous consulté un autre service ou une autre division avant de nous joindre? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, vous devez transmettre l'opinion ou l'analyse. ☐ Opinion ☐ Analyse

Note : L'absence de documents essentiels et l'absence de paiement on pour conséquence de mettre en suspens le dossier.

Avant de formuler votre demande, vous devez **communiquer** avec une conseillère ou un conseiller en urbanisme de la Division de la gestion territoriale à l'adresse DivisionGestionTerritoriale@ville.quebec.qc.ca.

Le formulaire rempli et signé ainsi que les documents exigés doivent être transmis à l'attention de la conseillère ou du conseiller en urbanisme avec qui vous avez communiqué.

Les documents peuvent être transmis sur le site de dépôt en ligne, par la poste ou en personne dans un point de service de votre choix.

Le délai de traitement est de 30 à 60 jours selon les particularités du secteur et la période d'affluence.